

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке отбора подрядных организаций для выполнения работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов и проездов к дворовым территориям

1. ООО «УК «Дирекция единого заказчика», далее Заказчик, публикует на официальном сайте управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://dezk-ur.ru/> извещение о проведении отбора подрядных организаций по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов и проездов к дворовым территориям.

2. Извещение о проведении отбора размещается Заказчиком не менее чем за 5 (пять) дней до даты проведения отбора.

3. Извещение о проведении отбора должны содержать:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Заказчика, наименование отдела Заказчика, где можно получить информацию о проведении отбора и получить проект договора подряда;

2) предмет отбора, место выполнения работ;

3) максимальную цену договора с указанием сведений о включенных (не включенных) в нее расходах на уплату налогов.

4) сроки выполнения работ;

5) наименование места подачи подрядными организациями заявок, срок их подачи,

6) место, дату и время проведения отбора.

4. Требования к качеству работ и применяемых материалов.

При выполнении работ по благоустройству придомовых территорий многоквартирных домов в городе Каменске-Уральском необходимо выдерживать следующие условия:

4.1. Типы покрытий: Асфальтобетонная смесь Тип Б (дорога, парковочные места), Тип Г (тротуары вдоль домов), плитка тротуарная (пешеходные зоны возле детских площадок), резиновое бесшовное покрытие (спортивные площадки). Все материалы должны иметь сертификаты соответствия.

4.2 Игровые площадки, спортивные площадки: сертифицированная продукция.

4.3 Соответствие прилагаемому дизайн проекту.

5. Заявка (предложения) подается подрядной организацией Заказчику в письменной форме в срок, указанный в извещении о проведении отбора.

6. Заявка подрядной организации подается в запечатанном конверте, на котором должно быть написано только наименование подрядной организации, документы должны быть прошиты и заверены руководителем подрядной организации, листы пронумерованы. Заявка подрядной организации должно содержать:

6.1. наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте фактического нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона, электронный адрес, сайт (при наличии);

6.2. идентификационный номер налогоплательщика, банковские реквизиты участника отбора (ИНН, КПП, р/сч, наименование банка, к/с, БИК банка);

6.3. справку об отсутствии задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, выданную органом налоговой службы;

6.4. выписка из единого государственного реестра юридических лиц, выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей,

6.5. копии учредительных документов подрядной организации (для юридического лица);

6.6. краткое описание предлагаемых работ, в том числе технологий и материалов, их объективных технических и качественных характеристик;

6.7. информацию о сроке предоставления гарантии качества;

6.8. информацию о наличии специальной техники и механизмов, используемых в деятельности по благоустройству (заверенные руководителем подрядной организации копии документов, подтверждающих право собственности, или владения, или пользования на соответствующую технику, на механизмы – свидетельства о регистрации транспортных средств, самоходных машин, тракторов и иной специальной техники, договоры аренды на специальную технику);

6.9. информацию о периоде осуществления деятельности по благоустройству (к благоустройству территорий относятся: асфальтирование дорог, мощение тротуара плиткой; укладка бордюров, организация освещения, установка ограждений, озеленение участков, земляные работы, установка малых архитектурных форм, обустройство парковочных мест, организация детских и спортивных площадок);

6.10. информацию об объемах выполненных организацией работ в рамках деятельности по благоустройству территорий (к благоустройству территорий относятся: асфальтирование дорог, мощение тротуара плиткой; укладка бордюров, организация освещения, установка ограждений, озеленение участков, земляные работы, установка малых архитектурных форм, обустройство парковочных мест, организация детских и спортивных площадок) за последний год (1 год) деятельности.

Подрядная организация подтверждает информацию об объемах выполненных работ по благоустройству территорий документами:

- копиями (копии) ранее исполненного (исполненных) контракта (контрактов), договора (договоров) и акта (актов) выполненных работ, относящихся к выполнению работ по благоустройству территории, на выполнение которых заключается договор.

6.11. информацию о сроках выполнения работ;

6.12. информацию о цене договора с указанием сведений о включенных (не включенных) в нее расходах на уплату налогов.

7. Поданные в срок, указанный в извещении о порядке отбора, заявки подрядных организаций Заказчик регистрирует у делопроизводителя управляющей компании и передает принятые документы в комиссию по отбору подрядных организаций (далее – Комиссия), сформированную из представителей, указанных в пункте 9 настоящего Положения.

8. В случае если не получено ни одной заявки подрядной организации, Заказчик вправе повторно произвести отбор подрядных организаций в соответствии с настоящим Положением.

В случае если подана заявка, соответствующая требованиям, установленным п. 9 настоящего Положения, только одной подрядной организацией, Заказчик вправе признать данную организацию победителем отбора.

9. К отбору допускаются подрядные организации, соответствующие следующим требованиям:

9.1. деятельность организации не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

9.2. организация не должна находиться в процессе ликвидации или процедуре банкротства;

9.3. отсутствие у подрядной организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год;

10. Заказчик формирует Комиссию в количестве 5 человек, состоящую из представителей: Заказчика (организация, оказывающая услуги по управлению многоквартирными жилыми домами) – 2 человека, администрации города – 2 человека; представитель общественной организации – 1 человек.

Состав Комиссии утверждается приказом Заказчика.

Заседания Комиссии проходят в помещениях Заказчика.

Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более шестидесяти процентов общего числа ее членов, при условии извещения всех членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет один голос.

Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в заседании. При равенстве голосов решение принимается председателем Комиссии.

11. Комиссия вскрывает конверты с заявками после наступления срока, указанного в извещении о проведении отбора в качестве срока подачи заявок на участие в отборе.

Конверты с заявками на участие в отборе вскрываются, публично во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в Положении. Вскрытие всех поступивших конвертов с заявками на участие в отборе осуществляются в один день.

Заказчик обязан предоставить возможность всем подрядным организациям, подавшим заявки на участие в отборе, или их представителям присутствовать при вскрытии конвертов с заявками.

12. Комиссия не рассматривает и отклоняет заявки подрядных организаций, если:

12.1. заявка подрядной организации не соответствует требованиям, установленным в Положении о порядке отбора;

12.2. содержащаяся в заявке цена договора превышает максимальную цену, указанную в Положении о порядке отбора;

12.3. содержащаяся в заявке цена договора более чем на 25% занижает максимальную цену, указанную в Положении о порядке отбора, что может повлечь за собой объективную невозможность надлежащего исполнения требований государственных стандартов, строительных норм и правил при проведении работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов и проездов к дворовым территориям;

14.4. заявка подрядной организации подана с нарушением сроков и места подачи, указанных в Положении о порядке отбора.

13. Информация о месте, дате и времени вскрытия конвертов с заявками на участие в отборе, наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица), почтовый адрес каждой подрядной организации, конверт с заявкой которой вскрывается, наличие информации и документов, предусмотренных документацией, условия исполнения договора, указанные в заявке на участие в отборе и являющиеся критерием оценки заявок на участие в отборе, объявляются при вскрытии данных конвертов и вносятся соответственно в протокол.

14. Для определения лучших условий исполнения договора, содержащихся в заявках подрядных организаций, Комиссия оценивает и сопоставляет предложения в два этапа.

Первый этап:

Для определения лучших условий исполнения договора, содержащихся в заявках подрядных организаций, Комиссия оценивает и сопоставляет такие предложения исходя из следующих критериев:

Критерий	Единица измерения критерия	Оценка (в баллах) за 1 единицу критерия
1. Срок предоставления гарантии качества	до 2-х лет включительно	1
	до 3-х лет включительно	2
	до 4-х лет включительно	3
	до 5-ти лет включительно	4
	свыше 5-ти лет	5
2. Наличие специальной техники и механизмов, используемых в деятельности по благоустройству	до 2-х единиц	1
	3 единиц	2
	4 единиц	3
	5 единиц	4
	6 и более единиц	5

Критерий	Единица измерения критерия	Оценка (в баллах) за 1 единицу критерия
3. Период осуществления деятельности по благоустройству	1 полный год деятельности	1
	более 2 лет	2
4. Объемы выполненных организациями работ в рамках благоустройства за последние 1 (один) года	выполнение работ в рамках деятельности по благоустройству на сумму более 1 млн. руб.	1
	выполнение работ в рамках деятельности по благоустройству на сумму более 5 млн. руб.	2
	выполнение работ в рамках деятельности по благоустройству на сумму более 10 млн. руб.	3
	выполнение работ в рамках деятельности по благоустройству на сумму более 15 млн. руб.	4
	выполнение работ в рамках деятельности по благоустройству на сумму более 20 млн. руб.	5

На основании произведенного подсчета количества баллов каждой заявке подрядной организации Комиссией присваивается порядковый номер.

Победителями первого этапа признаются подрядные организации, чьим заявкам присвоены первый и второй номера исходя из критериев оценки, указанных в настоящем пункте.

Заявки подрядных организаций, которым присвоены первый и второй номера, участвуют во втором этапе отбора.

Второй этап.

Во втором этапе победителем отбора признается подрядная организация, предложившая наименьшую стоимость работ.

В случае одинаковых условий о стоимости работ победителем отбора признается подрядная организация, чья заявка набрала большее количество баллов по результатам оценки и сопоставления предложений подрядных организаций.

В случае равенства количества баллов, присвоенных заявкам подрядных организаций, и равенства предложений о стоимости работ победителем признается подрядная организация, чья заявка поступила ранее заявки другой подрядной организации, участвующей во втором этапе отбора.

15. Результаты оценки и сопоставления заявок подрядных организаций оформляются протоколом рассмотрения и оценки заявок подрядных организаций, в котором содержатся сведения о Заказчике, существенных условиях договора, всех подрядных организациях, направивших свои заявки, об отклоненных заявках с обоснованием причин отклонения, о порядке оценки и сопоставления заявок подрядных организаций исходя из установленной Комиссией значимости критериев, о заявках подрядных организаций, по которым производились оценка и сопоставление, сведения о победителе отбора.

16. Протокол рассмотрения и оценки заявок подрядных организаций составляется в двух экземплярах, которые подписываются всеми присутствующими членами Комиссии. Один экземпляр протокола хранится у Заказчика, второй экземпляр в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его подписания направляется победителю отбора, с приложением проекта договора, который составляется путем включения в данный проект условий договора, предложенных победителем отбора.

17. Протокол рассмотрения и оценки заявок подрядных организаций размещается Заказчиком на официальном сайте управляющей организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://dezk-ur.ru/> не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.

18. Подрядная организация в течение 5 рабочих дней после подписания протокола рассмотрения и оценки заявок подрядных организаций обязана заключить с Заказчиком договор подряда на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий многоквартирных жилых домов и проездов к дворовым территориям по проекту договора, предложенного Заказчиком.

При отказе подрядной организации от подписания договора подряда Заказчик имеет право провести отбор подрядной организации повторно либо заключить договор с подрядной организацией, чьему предложению был присвоен второй номер.

19. Комиссия прекращает свою деятельность после проведения всех процедур, приведших к заключению договора подряда.

Генеральный директор



Н.С. Арсланова